

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH w Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu sp. z o.o.

I. Postanowienia ogólne:

1. Konkurs ofert będzie prowadzony na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej.
2. Do konkursu ofert stosuje się odpowiednio art. 146 ust.1, art. 147–150, 151 ust. 1–5, art.152, 153 i 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, przy czym prawa i obowiązki Prezesa Funduszu i Dyrektora Oddziału Wojewódzkiego Funduszu wykonuje Prezes Zarządu Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu sp. z o.o.
3. Sposób przeprowadzenia konkursu określają obowiązujące u Zamawiającego: *Regulamin konkursu ofert oraz Regulamin pracy Komisji konkursowej.*

II. Przedmiot zamówienia:

Rodzaj udzielanych świadczeń	Szacunkowa średniomiesięczna ilość godzin
a) pielęgniarka/pielęgniarz na:	
• Oddziale Klinicznym Psychiatrii i Psychoterapii Wieku Rozwojowego,	160 godzin
b) położna do:	
• Poradni ginekologicznej	80 godzin

III. Wymagania ogólne dla Oferentów przystępujących do konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresach wymienionych w Części II

PODSTAWOWE ZASADY PRZEPROWADZENIA KONKURSU OFERT

1. Ofertę składa oferent dysponujący odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem zamówienia w zakresie objętym postępowaniem konkursowym.
2. Korespondencja dotycząca konkursu powinna być kierowana przez oferenta na adres: *Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu sp. z o.o., 41-218 Sosnowiec, ul. Gabrieli Zapolskiej 3, Dział Kadr z dopiskiem na kopercie "Konkurs na udzielanie świadczeń zdrowotnych w Oddziale..."*
3. Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosuje zasady określone w niniejszych „Szczegółowych warunkach konkursu ofert” oraz „Regulaminie Pracy Komisji Konkursowej”.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert. O odwołaniu konkursu ofert CZDiR zawiadamia pisemnie oferentów biorących w nim udział.

PRZYGOTOWANIE OFERTY

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w „*Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert*” na formularzu udostępnionym przez Zamawiającego.
2. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta powinna zawierać wszelkie dokumenty i załączniki wymagane w „*Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert*”.
4. Oferta powinna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny.
5. Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia oferty, z wyłączeniem pojęć medycznych.
6. Ofertę oraz każdą z jej stron numeruje i podpisuje oferent lub osoba upoważniona na podstawie pełnomocnictwa złożonego w oryginale w formie pisemnej, poświadczonego przez notariusza.
7. Strony oferty oraz miejsca, w których naniesione zostały poprawki, podpisuje oferent lub osoba, o której mowa w pkt. 6. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego czytelnego zapisu poprawnego.
8. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli w formie pisemnej powiadomi Zamawiającego o wprowadzeniu zmian, lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert.
9. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty oznacza się jak ofertę z dopiskiem "Zmiana oferty" lub "Wycofanie oferty".
10. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: „Konkurs na udzielanie świadczeń zdrowotnych w Oddziale ...”.

INFORMACJA O DOKUMENTACH ZAŁĄCZANYCH PRZEZ OFERENTA

1. W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty, odpowiednio właściwe dla podmiotu leczniczego:
 - a) poświadczone przez Oferenta kserokopie dokumentów lub ich oryginały, potwierdzające kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania zawodu pielęgniarki/pielęgniarza, ratownika medycznego
 - dyplom
 - prawo wykonywania zawodu
 - posiadane specjalizacje ,
 - inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje i umiejętności ,
 - inne dokumenty potwierdzające odbycie kursów i szkoleń z zakresu przedmiotu konkursu
 - b) poświadczona przez Oferenta kserokopia wpisu do rejestru zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez wojewodę;
 - c) poświadczona przez Oferenta kserokopia wpisu do KRS ;
 - d) wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej;
 - e) poświadczona przez Oferenta kserokopia Statutu podmiotu leczniczego ;
 - f) poświadczona przez Oferenta kserokopia polisy OC lub złożone oświadczenie o przedłożeniu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w terminie, zakresie i wysokości określonej dla podmiotu wykonującego działalność leczniczą (minimalna suma gwarancyjna w odniesieniu do jednego i wszystkich zdarzeń –zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r.)
 - g) poświadczona przez Oferenta kserokopia aktualnego orzeczenia lekarskiego potwierdzającego zdolność do świadczenia usług;
 - h) zaświadczenie o niekaralności na tle seksualnym z Krajowego Rejestru Karnego (KRK).
 - i) pełnomocnictwo wystawione zgodnie z szczegółowymi warunkami konkursu ofert, o ile oferta składana jest przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Oferenta.

2. Do wypełnionego formularza oferty, stanowiącego Załącznik Nr 1, oferent załącza dokumenty, o których mowa pkt 1 niniejszego rozdziału, w formie kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby do tego uprawnione.
3. W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów, Zamawiający może zażądać od oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kserokopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
4. Ponadto do oferty mogą być załączone:
 - aktualne badania do celów sanitarno-epidemiologicznych (zaświadczenie wydane przez lekarza profilaktyka lub wpis w książeczce dla celów sanitarno-epidemiologicznych)
 - zaświadczenie o odbytym szkoleniu okresowym bhp.

Dokumenty te będą wymagane do przedłożenia, najpóźniej w pierwszym dniu obowiązywania umowy

OKRES ZWIĄZANIA UMOWĄ

Oferent składa ofertę na realizację świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym zamówieniem na okres od dnia *1 luty 2025 r. do 31 grudnia 2029 r.*

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Oferent związany jest ofertą do 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

KOMISJA KONKURSOWA

W celu przeprowadzenia konkursu ofert Zamawiający powołuje komisję konkursową, której zasady pracy określa „**Regulamin Pracy Komisji Konkursowej**”, wprowadzony w formie zarządzenia Prezesa Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu sp. z o.o. (Zamawiający).

MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT ORAZ PRZEBIEG KONKURSU

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 28.01.2025 r. o godz. 13:00 w siedzibie Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu sp. z o.o. (Dział Kadr). Ogłoszenie wyników nastąpi do dnia 29.01.2025 r.
2. Konkurs składa się z części jawnej i niejawnej:
 - w części jawnej komisja stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu, liczbę otrzymanych ofert, otwiera koperty z ofertami oraz ogłasza oferentom, które oferty spełniają warunki konkursu, a które zostały odrzucone,
 - w części niejawnej po ustaleniu, które z ofert spełniają warunki konkursu i odrzuceniu ofert nie odpowiadających warunkom konkursu, przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów, wybiera najkorzystniejszą ofertę/ najkorzystniejsze oferty albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
3. Szczegółowe zasady postępowania Komisji konkursowej określa „**Regulamin Pracy Komisji Konkursowej**”.

KRYTERIA OCENY OFERT

1. Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert komisja konkursowa kieruje się następującymi kryteriami:

- wysokością stawki za jednostkę udzielania świadczeń zdrowotnych, odpowiednio:
za 1 godzinę świadczenia usług medycznych 100%

Jeżeli cena jest jedynym kryterium oceny ofert i złożono oferty z taką samą ceną brutto i ilością godzin za wykonanie przedmiotu zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania oferentów, którzy złożyli oferty z tą samą ceną i ilością godzin, do złożenia w wyznaczonym terminie dodatkowych ofert cenowych. Dodatkowe oferty cenowe nie mogą zawierać cen wyższych niż oferowane w złożonych wcześniej ofertach

W przypadku jeśli zaoferowana przez oferentów liczba godzin przekroczy szacunkowa liczbę godzin miesięcznie Udzielający zamówienia zastrzega sobie możliwość wyboru w pierwszej kolejności oferentów, którzy zaproponowali największą liczbę godzin, do wyczerpania limitu. Jeśli ostatnia oferta brana pod uwagę częściowo przewyższy ilość godzin będących przedmiotem zamówienia, Udzielający zamówienia ma prawo do zmniejszenia oferowanych przez oferenta liczby godzin do ilości brakującej w zamówieniu, po otrzymaniu zgody oferenta. W sytuacji gdy złożone oferty nie zabezpieczą pełnej ilości godzin Udzielający zamówienia podpisze umowę/umowy na godziny zabezpieczone w konkursie, natomiast na pozostałe godziny zostanie ogłoszone nowe postępowanie konkursowe.

2. Maksymalna stawka za godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych wynosi, odpowiednio:
 - a) **70,00 zł/h** – pielęgniarka/pielęgniarz na Oddziale Klinicznym Psychiatrii i Psychoterapii Wieków Rozwojowego,
 - b) **70,00 zł/h** – położna w Poradni ginekologicznej.

Oferty zawierające wyższe oferowane stawki wynagrodzenia zostaną odrzucone.

ROZSTRZYGNIECIE KONKURSU, WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłasza się w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
2. Oferentowi wybranemu w wyniku postępowania konkursowego Zamawiający wskazuje termin i miejsce zawarcia i podpisania umowy, wg wzoru stanowiącego załącznik do Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu sp. z o.o..

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane będą w siedzibie Zamawiającego.

ZALĄCZNIKI:

1. Formularz ofertowy.
2. Projekt umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych.