



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Regulamin Organizacji Szkolenia MMPI-2

w ramach Projektu:

„MindCare: Kompleksowy program wzmacniania kadr psychiatrii dzieci i młodzieży”

*realizowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus,
Priorytet FERS.01 Umiejętności, Działanie 01.13 Umiejętności w sektorze zdrowia.*

I. Postanowienia wstępne

§ 1

1. Regulamin obowiązuje w Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o., realizującym szkolenie specjalistyczne MMPI-2.
2. Regulamin dotyczy osób, które spełniają łącznie warunki określone dla osób kandydujących na szkolenie, tj.
 - posiadających tytuł magistra psychologii;
 - posiadających minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe, w obszarze pracy psychologa w placówkach opieki zdrowotnej w pomocy psychologicznej dzieci lub pomocy psychologicznej młodzieży lub pomocy psychologicznej młodych dorosłych lub psychoterapii dzieci lub psychoterapii młodzieży lub psychoterapii młodych dorosłych;
 - pracowników publicznego systemu ochrony zdrowia zajmujących się wsparciem dzieci i młodzieży zagrożonych wystąpieniem zaburzeń psychicznych.

§ 2

Łącznie przewidziano 72 miejsc szkoleniowych. na cztery edycje szkolenia z MMPI-2. Na każdą edycję przypada średnio 18 miejsc (± 4 osoby).



II. Organizacja szkolenia

§ 1

1. Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o. umożliwia rozpoczęcie szkolenia w terminie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych od daty podpisania Umowy Uczestnictwa w szkoleniu przez osobę biorącą w nim udział.
2. Szkolenie jest realizowane zgodnie z Kartą Praw Podstawowych (KPP) oraz Konwencją o prawach osób niepełnosprawnych (KPON). W trakcie rekrutacji i szkolenia stosowane są zasady równości szans i niedyskryminacji oraz równości kobiet i mężczyzn.

§ 2

Zasady organizacji szkolenia MMPI-2

1. Czas trwania szkolenia
Szkolenie składa się z 3 części:
Część 1 – podstawowa (wprowadzająca) obejmuje podstawy stosowania i interpretacji testu MMPI-2 w psychologicznej diagnozie klinicznej;
Część 2 - zastosowanie i interpretacja testu w psychologicznej diagnozie klinicznej pacjentów z zaburzeniami psychicznymi;
Część 3 – ekspercka - zastosowanie i interpretacja testu w psychologii sądowej.
2. Wymiar godzinowy szkolenia wynosi:
Szkolenie obejmuje łącznie 54 godziny.
3. Zajęcia będą się odbywały w siedzibie Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II Sp. z o.o. przy ulicy Gabrieli Zapolskiej 3 w Sosnowcu lub w budynku przy ulicy Piłsudskiego 9 w Sosnowcu.
4. Dopuszcza się możliwość realizacji części teoretycznej szkolenia w formie online, z wykorzystaniem komunikacji audiowizualnej w czasie rzeczywistym.
5. Udział w zajęciach jest obowiązkowy i odbywa się zgodnie z Programem szkolenia.
4. Zajęcia będą się odbywały w weekendy.
5. Efekty szkolenia podlegają ewaluacji.



§ 3

Prezes Zarządu Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o. zawiera z osobą uczestniczącą w szkoleniu Umowę Uczestnictwa w szkoleniu MMPI-2. Umowa ta określa wzajemne prawa i obowiązki stron wynikające z realizacji programu szkoleniowego.

§ 4

Prawa i obowiązki Osób odbywających szkolenie.

1. Osoba uczestnicząca w szkoleniu zobowiązana jest do realizacji szkolenia zgodnie z obowiązującym Programem szkolenia, w szczególności do:
 - a) uczestnictwa w min. 80% zajęć
 - b) dopuszczalne jest 20% nieobecności, które uczestnik szkolenia zalicza ustnie lub pisemnie u prowadzącego szkolenie.
 - c) Osoba odbywająca szkolenie zobowiązana jest do przestrzegania najwyższych standardów etycznych i zawodowych obowiązujących w systemie ochrony zdrowia
2. Osoba odbywająca szkolenie powinna ponadto:
 - a) przestrzegać postanowień niniejszego Regulaminu,
 - b) punktualnie stawiać się na zajęcia teoretyczne i staże w wyznaczonych terminach oraz aktywnie w nich uczestniczyć.
3. Osoba odbywająca szkolenie ma prawo do:
 - a) uzyskania pełnych informacji dotyczących organizacji szkolenia
 - b) dostępu do najlepszej i aktualnej wiedzy
 - c) prawo do zgłaszania uwag dotyczących procesu dydaktycznego oraz organizacji szkolenia.
4. Osoba odbywająca szkolenie ma prawo do:
 - a) uzyskania pełnych informacji dotyczących organizacji kształcenia – w tym planu zajęć, terminów realizacji, kryteriów oraz formy zaliczenia poszczególnych bloków tematycznych – zostaną przekazane osobą uczestniczącym w szkoleniu przed jego rozpoczęciem.
 - b) możliwości kontaktu i konsultacji z Kierownikiem/czką naukowym/ą oraz kadrą dydaktyczną w zakresie realizacji programu szkolenia;
 - c) prawo do zgłaszania uwag dotyczących procesu dydaktycznego oraz organizacji szkolenia do Kierownika/czki naukowego/ej i/lub Kierownika/czki merytorycznego/ej.



§ 5

1. Kierownikiem/czką naukowym/ą szkolenia może zostać osoba spełniająca następujące wymagania:
 - a) specjalista w zakresie psychoterapii dzieci i młodzieży
 - b) co najmniej 5-letnie doświadczenie dydaktyczne
 - c) co najmniej 50 punktów MNiSW za publikacje naukowe.
2. Do obowiązków kierownika/czki naukowego/ej szkolenia należy:
 - a) nadzór naukowy nad przebiegiem i realizacją wytycznych i zadań programu szkolenia dla psychologów i psychoterapeutów;
 - b) opracowanie sylabusu do zajęć;
 - c) opracowanie, nadzór i monitorowanie naukowej jakości szkolenia;
 - d) koordynacja naukowa planów zajęć dydaktycznych realizowanych w ramach szkoleń;
 - e) opracowanie wymagań i nadzór nad doбором kadry dydaktycznej prowadzącej zajęcia
3. Wymagania obligatoryjne dla kadry dydaktycznej:
 - a) dyplom ukończenia jednolitych studiów magisterskich z zakresu psychologii;
 - b) zdany państwowy egzamin specjalizacyjny w dziedzinie psychologii klinicznej;
 - c) co najmniej 10-letnie doświadczenie zawodowe w obszarze stosowanej psychologii klinicznej, udokumentowane historią zatrudnienia w jednostkach zajmujących się diagnozą psychologiczną, poradnictwem psychologicznym lub/i psychoterapią (np. oddziały psychiatrii ogólnej, oddziały psychiatrii sądowej, oddziały leczenia uzależnień i współuzależnień, dzienne oddziały psychiatryczne, szpitale wielospecjalistyczne, poradnie zdrowia psychicznego, centra zdrowia psychicznego (CZP), poradnie leczenia uzależnień i współuzależnień itp.);
 - d) co najmniej 10-letnie doświadczenie zawodowe w obszarze psychologii sądowej, w szczególności opracowywaniu psychologicznych ekspertyz sądowych oraz ekspertyz psychologiczno-psychiatrycznych, potwierdzone i udokumentowane odbyciem co najmniej dwóch kadencji biegłego sądowego z zakresu psychologii.
 - e) posiadanie doświadczenia praktycznego w stosowaniu Inwentarza Osobowości MMPI-2 w praktyce diagnostycznej i eksperckiej obejmującego samodzielne prowadzenie badań testowych z wykorzystaniem MMPI-2 w kontekście klinicznym, sądowym lub orzecznictwem w oparciu o aktualne standardy psychometryczne, kliniczne i prawne;
 - f) udokumentowany dorobek publikacyjny z zakresu metod diagnozy psychologicznej w obszarze psychologii klinicznej lub/i sądowej - w szczególności z zastosowaniem Inwentarza MMPI-2.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



§ 6 Postanowienia końcowe

1. Zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności,
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Sosnowiec, dnia: 15.12.2025 r.

Załączniki:

Załącznik nr 1 Harmonogram szkolenia

PREZES ZARZĄDU
Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny
Im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o.
dr n. med. Andrzej Siwiec